

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
МОУ-ГИМНАЗИИ № 15  
Протокол № 1  
от 30.08.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ-ГИМНАЗИИ № 15

№ 327/О

от 01.09.2021г.

Директор МОУ-ГИМНАЗИИ № 15



Т.В. Милостивенко

## ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

### 1.Общее положение

1.1.Школьная служба медиации (примирения) в МОУ-ГИМНАЗИИ №15 г.о. Клин является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающихся общеобразовательной организации и действует в соответствии с приказом директора образовательной организации в рамках образовательной, воспитательной и внеурочной деятельности.

1.2.Школьная служба медиации (примирения) действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава образовательной организации и настоящего Положения.

### 2.Цели школьной службы медиации (примирения)

#### 2.1.Цели:

1. Воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;
2. Создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;
3. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций, в т.ч. связанных с правонарушениями на основе принципов понимающей и восстановительной медиации с целью снижения количества административного реагирования на правонарушения.

#### 2.2.Задачи школьной службы медиации(примирения)

1. Просвещение участников образовательных отношений о методе медиации, восстановительных и примирительных практик, мотивирование их на использование медиативного и восстановительного подходов в своей повседневной деятельности, в том числе и в воспитательном и образовательном процессах при разрешении конфликтов в образовательной среде;
2. Повышение конфликтологической компетентности и формирование правовой культуры участников образовательного процесса, продвижение в гимназии принципов и ценностей медиативного и восстановительного подходов в урегулировании конфликтов;
3. Создание условий психологически безопасного образовательного пространства,

профилактика агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

4. Проведение процедур медиации и групповых примирительных программ для участников конфликтов (споров): между обучающимися, обучающимися и педагогами, педагогами и родителями, детьми и родителями (законными представителями), родителями (законными представителями).

### **3. Принципы деятельности школьной службы медиации ( примирения)**

Деятельность школьной службы медиации( примирения) основана на следующих принципах:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников-волонтеров в организации работы службы медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре примирительных программах;
- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения, исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невинности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **4. Порядок формирования школьной службы медиации ( примирения).**

4.1. В состав школьной службы примирения входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение проведению медиаций, восстановительных и примирительных программ, в качестве волонтеров в школьную службу примирения могут входить обучающиеся 7-11 классов, родители (законные представители) обучающихся школы.

4.2. Руководителем службы примирения назначается педагогический работник, прошедший специализированное обучение технологии медиации или восстановительных практик, на которого возлагаются обязанности приказом директора МОУ-ГИМНАЗИИ №15.

### **5. Порядок работы школьной службы медиации.**

5.1. Служба медиации ( примирения) получает информацию о конфликтной ситуации или правонарушении от педагогов, обучающихся, администрации гимназии, членов службы примирения, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации ( примирения) принимает решение о возможности или невозможности проведения медиации, восстановительных и примирительных программ в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица гимназии.

5.3. Процедура медиации или групповая восстановительная или примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если процедура медиации или групповая восстановительная или примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация гимназии и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации( примирения).

5.6. Применение медиативных процедур и проведение восстановительных программ осуществляется в рамках воспитательной деятельности и во внеурочное время.

5.7. Процедура медиации или групповая примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.8. Служба медиации (примирения) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации или программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе процедуры медиации или групповой примирительной (восстановительной) программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в медиативном (примирительном) соглашении.

5.10. При необходимости служба примирения передает копию медиативного соглашения администрации гимназии.

5.11. Служба примирения осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном (примирительном) соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам процедуры медиации или групповой примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

## **6. Организация деятельности службы медиации (примирения)**

6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией гимназии предоставляется помещение для сборов и проведения процедуры медиации и примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица образовательной организации оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3. Администрация МОУ-ГИМНАЗИИ №15 содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими межведомственными организациями,

6.4. В случае если процедура медиации или групповая примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация гимназии может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

## **Функциональные обязанности членов службы примирения**

Руководитель:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы примирения;
- планирует работу службы примирения;
- осуществляет взаимодействие с администрацией гимназии, органами внутренних дел и другими ведомствами и организациями;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы примирения; анализирует работу службы примирения;
- проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников и обучающихся - волонтеров.

Члены службы медиации:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят процедуры медиации и другие примирительные программы;
- ведут журнал регистрации конфликтных ситуаций.