

Принято Педагогическим Советом
МОУ-гимназия им. К.Д.Ушинского
Протокол №5
от 06.05.2024г.

Утверждаю
Директор МОУ-гимназия
им.К.Д.Ушинского
_____ Т.В. Милостивенко
Приказ от 06.05.2024 192-1\0

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ (ПРИМИРЕНИЯ)

1.Общее положение

1.1. Школьная служба медиации (примирения) в МОУ-ГИМНАЗИИ ИМ. К.Д.УШИНСКОГО г.о. Клин является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающихся общеобразовательной организации и действует в соответствии с приказом директора образовательной организации в рамках образовательной, воспитательной и внеурочной деятельности.

1.2. Школьная служба медиации (примирения) действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава образовательной организации и настоящего Положения.

2. Цели школьной службы медиации (примирения)

2.1. Цели:

2.1.1. Воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте, основанной на медиативном подходе, который базируется на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;

2.1.2. Создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;

2.1.3. Помощь в разрешении конфликтных ситуаций, в т.ч. связанных с правонарушениями на основе принципов понимающей и восстановительной медиации с целью снижения количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачи школьной службы медиации(примирения)

2.2.1. Просвещение участников образовательных отношений о методе медиации, восстановительных и примирительных практик, мотивирование их на использование медиативного и восстановительного подходов в своей повседневной деятельности, в том числе и в воспитательном и образовательном процессах при разрешении конфликтов в образовательной среде;

2.2.2. Повышение конфликтологической компетентности и формирование правовой культуры участников образовательного процесса, продвижение в гимназии принципов и ценностей медиативного и восстановительного подходов в урегулировании конфликтов;

2.2.3. Создание условий психологически безопасного образовательного пространства,

профилактика агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей, профилактика преступности среди несовершеннолетних;

2.2.4. Проведение процедур медиации и групповых примирительных программ для участников конфликтов (споров): между обучающимися, обучающимися и педагогами, педагогами и родителями, детьми и родителями (законными представителями), родителями (законными представителями).

3. Принципы деятельности школьной службы медиации (примирения)

3.1. Деятельность школьной службы медиации (примирения) основана на следующих принципах:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников-волонтеров в организации работы службы медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре примирительных программах;
- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения, исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования школьной службы медиации (примирения).

4.1. В состав школьной службы примирения входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение проведению медиаций, восстановительных и примирительных программ, в качестве волонтеров в школьную службу примирения могут входить обучающиеся-волонтеры 7-11 классов, родители (законные представители) обучающихся школы, сотрудники подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел и советники директора по воспитанию и взаимодействию с детьми общественными объединениями.

4.2. Руководителем службы примирения назначается педагогический работник, прошедший специализированное обучение технологии медиации или восстановительных практик, на которого возлагаются обязанности приказом директора МОУ-ГИМНАЗИИ ИМ. К.Д. УШИНСКОГО.

5. Порядок работы школьной службы медиации.

5.1. Служба медиации (примирения) получает информацию о конфликтной ситуации или правонарушении от педагогов, обучающихся, администрации гимназии, членов службы примирения, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации (примирения) принимает решение о возможности или невозможности проведения медиации, восстановительных и примирительных программ в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица гимназии.

5.3. Процедура медиации или групповая восстановительная, или примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения

программы также необходимо согласие родителей.

5.4. В случае если процедура медиации или групповая восстановительная, или примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация гимназии и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации (примирения).

5.6. Применение медиативных процедур и проведение восстановительных программ осуществляется в рамках воспитательной деятельности и во внеурочное время.

5.7. Процедура медиации или групповая примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.8. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.

5.9. В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора.

5.10. Срок проведения процедуры медиации не должен превышать сто восемьдесят дней, за исключением срока проведения процедуры медиации после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего шестидесяти дней.

5.11. В случае если в ходе процедуры медиации или групповой примирительной (восстановительной) программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в медиативном (примирительном) соглашении.

5.12. При необходимости служба примирения передает копию медиативного соглашения администрации гимназии.

5.13. Служба примирения осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном (примирительном) соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.14. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам процедуры медиации или групповой примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Прекращение процедуры медиации

6.1. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

- заключение сторонами медиативного соглашения - со дня подписания такого соглашения;
- заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения;
- заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, - в день направления данного заявления;

- заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации - со дня получения медиатором данного заявления;
- истечение срока проведения процедуры медиации - со дня его истечения с учетом положений статьи 13 Федерального закона.

7. Организация деятельности службы медиации (примирения)

7.1. Службе примирения по согласованию с администрацией гимназии предоставляется помещение для сборов и проведения процедуры медиации и примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие, как оборудование, оргтехника, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица образовательной организации оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

7.3. Администрация МОУ-ГИМНАЗИИ ИМЕНИ К.Д. УШИНСКОГО содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими межведомственными организациями,

7.4. В случае если процедура медиации или групповая примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация гимназии может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

8. Функциональные обязанности членов службы примирения

8.1. Руководитель:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы примирения;
- планирует работу службы примирения;
- осуществляет взаимодействие с администрацией гимназии, органами внутренних дел и другими ведомствами, и организациями;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы примирения; анализирует работу службы примирения;
- проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников и обучающихся - волонтеров.

8.2. Члены службы медиации:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят процедуры медиации и другие примирительные программы;
- ведут журнал регистрации конфликтных ситуаций.

